

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL PIANO TERRITORIALE DEGLI INTERVENTI FINALIZZATI ALLA TUTELA ALLE DONNE IN DIFFICOLTÀ, MEDIANTE L'UTILIZZAZIONE TEMPORANEA NEI SERVIZI DOMICILIARI IN FAVORE DI PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI E DI AZIONI FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DI PRESTAZIONI E SERVIZI ASSISTENZIALI A FAVORE DI PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI, NONCHÉ PER I SERVIZI IN FAVORE DEI MINORI RESIDENTI DA IMPEGNARE IN ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE E PER LA CREAZIONE DI UNO SPORTELLINO INFORMA FAMIGLIE**

**1. ENTE APPALTANTE**

Comune di SCILLA – P.ZA SAN ROCCO - SCILLA (RC) - CAP: 89058 - Tel. 0965/754003 - Fax 0965/754704 - e-mail: [segreteria@comunescilla.org](mailto:segreteria@comunescilla.org)

**2. PROCEDURA DI GARA**

- 2.1 Tipo di procedura: aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006.
- 2.2 L'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006.
- 2.3 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:**

- 3.1 Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 30 marzo 2001.
- 3.2 I soggetti di cui al precedente punto devono possedere i seguenti requisiti:
  - iscrizione alla Camera di Commercio per il settore di attività inerente l'oggetto dell'appalto;
  - aver effettuato, nell'ultimo triennio, servizi analoghi;
  - essere in regola con le prescrizioni di cui alla Legge n. 68/99 oppure di non essere soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie previsti dalla predetta normativa;
  - essere in regola con gli obblighi in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro, di cui al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007 n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali (D.U.R.C.).
- 3.3 Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento i soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

**4. LUOGO, DESCRIZIONE, DURATA, IMPORTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO, RITIRO DOCUMENTAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:**

- 4.1 Luogo di svolgimento del progetto: territorio del Comune di SCILLA;
- 4.2 Descrizione:
  - assistenza domiciliare ai disabili attraverso l'impiego di donne disoccupate o inoccupate, con figli a carico e con basso o bassissimo reddito, che vivono in condizioni di grave disagio sociale per vari motivi (ragazze madri, divorziate e separate, vedove, donne con coniuge detenuto, donne con coniuge disoccupato, donne immigrate in possesso di regolare permesso di soggiorno con problematiche di disadattamento e difficoltà di inclusione sociale);
  - assistenza domiciliare agli anziani attraverso l'impiego di donne disoccupate o inoccupate, con figli a carico e con basso o bassissimo reddito, che vivono in condizioni di grave disagio sociale per vari motivi (ragazze madri, divorziate e separate, vedove, donne con coniuge detenuto, donne con coniuge disoccupato, donne immigrate in possesso di regolare permesso di soggiorno con problematiche di disadattamento e difficoltà di inclusione sociale);

- attività ludico-ricreativa a favore di minori frequentanti le scuole dell’obbligo attraverso l’impiego di donne disoccupate o inoccupate, con figli a carico e con basso o bassissimo reddito, che vivono in condizioni di grave disagio sociale per vari motivi (ragazze madri, divorziate e separate, vedove, donne con coniuge detenuto, donne con coniuge disoccupato, donne immigrate in possesso di regolare permesso di soggiorno con problematiche di disadattamento e difficoltà di inclusione sociale;
  - sportello sociale informativo per le famiglie;
  - assistenza alle donne in difficoltà
- 4.3 Il progetto dovrà essere espletato con le modalità di cui al capitolato speciale di appalto.
- 4.4 Durata dell'appalto: mesi 6 e comunque fino all’esaurimento delle risorse disponibili, previo accordo tra le parti.
- 4.5 Importo complessivo del progetto € 44.167,86, di cui €42.469,09 per servizi al netto dell’IVA 4%. Importo a base di gara d’appalto € 42.469,09.
- 4.6 Il progetto è finanziato con contributo concesso dalla Regione Calabria – Dipartimento 10– settore politiche sociali.
- 4.7 Ritiro documentazione: il bando e il capitolato speciale di appalto potranno essere ritirati, nelle ore d'ufficio, presso l'Area Amministrativa.
- 4.8 Modalità di pagamento: rate mensili posticipate, alle condizioni specificate nel capitolato.

## **5. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

- 5.1 Termine di presentazione delle offerte: ore 12.00 del 26/05/2010, giorno precedente non festivo a quello fissato per la gara, pena l'esclusione;
- 5.2 Indirizzo Comune di SCILLA – P.ZA SAN ROCCO - SCILLA (RC) - CAP: 89058 - Tel. 0965/754003 - Fax 0965/754704 - e-mail: [segreteria@comunedisquilla.org](mailto:segreteria@comunedisquilla.org)
- 5.3 Modalità: secondo quanto previsto al punto 7 del presente bando

## **6. DATA SELEZIONE, APERTURA DELLE OFFERTE - SOGGETTI AMMESSI:**

- 6.1 La gara avrà luogo il **27/05/2010** alle ore **10.00**.
- 6.2 Persone ammesse ad assistere all’apertura della documentazione amministrativa in seduta pubblica ed alle successive fasi di gara pubbliche: legale rappresentante dei soggetti concorrenti o altri soggetti muniti di delega.

## **7. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA’ DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire al protocollo del Comune di SCILLA, entro le ore 12,00 del giorno **26/05/2010** un plico indirizzato a: “Comune di SCILLA – P.ZA SAN ROCCO – 89058 SCILLA (RC)”, recante all’esterno la dicitura: “**Piano territoriale degli interventi finalizzati alla tutela alle donne in difficoltà, mediante l’utilizzazione temporanea nei servizi domiciliari in favore di persone non autosufficienti e di azioni finalizzate alla realizzazione di prestazioni e servizi assistenziali a favore di persone non autosufficienti, nonché per i servizi in favore dei minori residenti da impegnare in attività ludico-ricreative e per la creazione di uno sportello informa famiglie**”, nonché la indicazione del mittente.

Il plico deve essere chiuso e sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà pervenire, nel termine sopra indicato, ad esclusivo rischio del mittente, mediante raccomandata A.R. tramite servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata.

Tale plico dovrà contenere TRE buste così distinte:

**BUSTA N. 1**, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante esternamente la scritta: “**Documentazione Amministrativa**”, contenente:

1. domanda di ammissione alla gara, in carta legale, redatta in lingua italiana, e annessa dichiarazione resa nelle forme di cui agli Art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sottoscritta dal legale rappresentante, su cui dovrà essere indicato il numero di telefono e di fax;

2. dichiarazione del legale rappresentante, resa nelle forme di cui agli Arti 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, dalla quale risulti:
  - a. la persona abilitata a rappresentarla ed a contrattare con la pubblica amministrazione;
  - b. di non essere stato temporaneamente escluso dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 38 del Dlgs. 163/2006, costituenti causa di esclusione della possibilità di assumere appalti pubblici;
  - c. che non è stata mai pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato relativo alla condotta professionale a carico del legale rappresentante e degli amministratori muniti di potere di rappresentanza;
  - d. di aver effettuato, nell'ultimo triennio, servizi analoghi;
  - e. che i nominativi, le generalità degli eventuali soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, sono \_\_\_\_\_;
  - f. di aver preso visione delle norme contenute nel presente capitolato e di accettarle integralmente e di aver preso esatta cognizione dei luoghi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del progetto;
  - g. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nello schema di convenzione;
  - h. di essere in regola con le prescrizioni di cui alla Legge n. 68/99 oppure di non essere soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie previsti dalla predetta normativa;
  - i. essere in regola con gli obblighi in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro, di cui al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007 n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - j. di assumersi ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati agli assistiti e a terzi.
3. originale o fotocopia autenticata del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio rilasciato in data non anteriore a 6 mesi a quella fissata per la gara, da cui risulti la categoria del servizio oggetto dell'appalto e contenga la dicitura antimafia e di inesistenza di procedure fallimentari in corso, in sostituzione potrà essere presentata dichiarazione sostitutiva;
4. se trattasi di cooperativa, originale o fotocopia autenticata di certificazione relativa all'iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali di cui all'art.4 della legge regionale n.28/2009, in sostituzione potrà essere presentata dichiarazione sostitutiva;
5. certificato del Casellario giudiziale di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara riguardante il legale rappresentante, in sostituzione potrà essere presentata autocertificazione;
6. documento unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato in data non anteriore a 1 mese o apposita dichiarazione sostitutiva, dalla quale risulta la regolarità contributiva nonché la consapevolezza che se non sarà consegnato il DURC, nei termini previsti per la stipula della convenzione, non si procederà alla stipula della stessa con conseguente decadenza dal diritto di avere assegnato l'appalto;
7. deposito cauzionale provvisorio della somma pari al 2% dell'importo a base d'asta da prestare mediante
  - fideiussione rilasciata da istituto di credito;
  - polizza assicurativa;
  - assegno circolare allegato all'offerta;
  - versamento diretto CCP N. 12502894 intestato al Comune di Scilla – Servizio di Tesoreria, con la causale deposito cauzionale provvisorio gara **Piano territoriale degli interventi finalizzati alla tutela delle donne in difficoltà**;
8. copia conforme dell'atto di costituzione e dello statuto.

***Alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegata copia di un documento di riconoscimento valido.***

**BUSTA N. 2**, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante esternamente la scritta: “**Documentazione per l'attribuzione del punteggio della qualità tecnico – organizzativa**” contenente la documentazione idonea per la valutazione della qualità tecnico - organizzativa e qualità dell'offerta e la conseguente attribuzione del punteggio.

In particolare, il concorrente dovrà produrre:

1. le certificazioni comprovanti l'espletamento e la progettazione dei servizi oggetto di valutazione ai sensi dell'art.11 lett. A) del presente capitolato;

2. un progetto tecnico di gestione del Piano Territoriale, specificante le modalità adottate per il contenimento del turn-over degli operatori, gli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, con analitica indicazione del piano finanziario;
3. l'elenco ed il curriculum vitae da cui possa evincersi la formazione, la qualificazione e l'esperienza professionale degli assistenti sociali coinvolti nel progetto;
4. il curriculum vitae da cui possa evincersi la formazione, la qualificazione e l'esperienza professionale del coordinatore del progetto;
5. ogni altro documento idoneo per l'attribuzione del punteggio secondo quanto indicato all'art. 11 lett. A) del capitolato speciale d'appalto

**BUSTA N. 3**, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante esternamente la scritta: "**Offerta economica**". L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana su carta bollata, non dovrà recare correzioni o abrasioni, a pena di esclusione dalla gara, e dovrà indicare in cifre e in lettere il ribasso percentuale sul prezzo a base d'appalto. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'amministrazione.

### **8 - Avvertenze Generali**

Non sarà ammesso alla gara d'appalto il plico che :

- risulti pervenuto oltre il termine sopra indicato ;
- non risulti sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura;
- non risulti pervenuto mediante raccomandata A.R. tramite servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata;
- sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara e del mittente.

Sarà escluso dalla gara, inoltre, il concorrente che non presenta le tre buste distinte o non sigillate come indicato al precedente articolo.

**LA MANCANZA DI QUALUNQUE DOCUMENTO RICHIESTO DAL PUNTO 7 DEL PRESENTE BANDO DI GARA E' MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

### **9. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare, direttamente o con richiesta della relativa documentazione, gli accertamenti relativi alle predette dichiarazioni prima di stipulare la convenzione con l'aggiudicatario.

In caso di mancata stipula della convenzione per qualsiasi motivo imputabile all'aggiudicatario sarà incamerata la cauzione provvisoria.

L'aggiudicatario dovrà attivare il servizio entro il trentesimo giorno successivo alla stipula della convenzione, pena la rescissione della stessa.

### **10. COMMISSIONE DI GARA**

La valutazione dell'offerta e l'attribuzione dei punteggi saranno effettuati da una apposita Commissione nominata dalla Giunta Municipale, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo il procedimento illustrato all'art.11 del Capitolato speciale d'appalto.

### **11. INFORMAZIONE ART. 13 D.P.R. n.196/2003**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato in conformità a quanto stabilito dal D.lvo 196/2003 per lo svolgimento della procedura di gara e l'adozione degli atti consequenziali.

Per quanto non riportato nel presente bando di gara si fa riferimento al capitolato speciale d'appalto e alle leggi vigenti in materia.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
*Dott. Rossana Bellantoni*